



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУСО «КЦСОН «Доверие»

МТЗ и СЗ РТ в ГО «г. Набережные Челны»

К.В.Хорольский

«28» декабря 2024 г.

План работы

Отделения дневного пребывания

ГАУСО «КЦСОН «Доверие» Министерства труда, занятости и социальной защиты
Республики Татарстан в г.о. «г. Набережные Челны»
на 2025 год

ЦЕЛЬ: поддержание самостоятельности, навыков самообслуживания лиц с ментальными нарушениями, состоящих на социальном обслуживании, с расстройствами аутистического синдрома, повышение качества их жизни.

ЗАДАЧИ:

1. помощь в поддержании физического и психического здоровья получателей социальных услуг;
2. поддержание уровня социальной активности получателей социальных услуг;
3. помощь получателю социальных услуг в адаптации к изменившемуся уровню функционирования (или способности к самообслуживанию);
4. консультирование получателей социальных услуг по психологическим и правовым вопросам;
5. обеспечение досуга;
6. проведение тематических просветительских мероприятий для получателей социальных услуг;
7. создание комфортной атмосферы и условий пребывания в отделении дневного пребывания;
8. разработка и внедрение новых технологий в работе с получателями социальных услуг;
9. повышение качества социальных услуг;
10. распространение информации среди населения о реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», деятельности учреждения через СМИ, интернет-сайт, распространение буклетов, памяток;
11. развитие сотрудничества с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами, содействующих оказанию социальных услуг, предоставляемых в рамках системы длительного ухода;
12. обеспечение исполнения Плана мероприятий («Дорожная карта») по реализации общественного проекта Приволжского федерального округа «Ментальное здоровье» на 2022-2026гг. в рамках реализации утвержденных постановлением Кабинета Министров РТ от 14.11.2022г. №1208 Концепции комплексного сопровождения людей с РАС и другими ментальными нарушениями в РТ на 2022-2026 годы.
13. обеспечение выполнения плановых показателей государственного задания на 2025г.
14. обеспечение обучения родителей и родственников лиц с ментальными нарушениями навыкам ухода и методам реабилитации в домашних условиях.

Наименование мероприятия	Ответственные специалисты (должность, Ф.И.О.)	Сроки проведения	Место проведения	Участники и приглашенные, предполагаемый охват
I. Социальное обслуживание граждан				
1.1. Организационно-информационное обеспечение предоставления социального обслуживания				
Распространение информации о деятельности ОДП в поликлиниках города, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева», Отделения № 1 и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны (размещение информации на стендах и распространение информационных листовок среди посетителей)	Специалист по социальной работе	Постоянно	Медицинские организации, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева», Отделения № 1 и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны, Учреждения образования	Потенциальные получатели СУ и их законные представители
Выявление потенциальных получателей социальных услуг	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Постоянно	Медицинские организации, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева», Отделения № 1 и 2 Республиканского центра материальной помощи городского округа Набережные Челны, Учреждения образования	Охват численности получателей социальных услуг не менее 20 человек
Информирование получателей социальных услуг о возможности написания отзывов на сайте bus.gov.ru, используя регистрационную запись на Едином портале государственных услуг (ЕСИА)	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг
Проведение информационных встреч с потенциальными получателями СУ и их законными представителями о порядке предоставления социальных услуг в отделении дневного пребывания	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Ежемесячно	Медицинские организации, «Набережно-Челнинский ПНД» – филиал ГАУЗ «РКПБ им. акад. В.М.Бехтерева»	Потенциальные получатели СУ и их законные представители
Размещение информации о деятельности ОДП на интернет-сайте учреждения и на страницах в социальных сетях	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	Еженедельно	КЦСОН	Население города Набережные Челны
Работа с обращениями граждан, учреждений и ведомств по вопросам социального обслуживания	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	По мере поступления	ОДП	Специалист по социальной работе

Предоставление в доступной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам и детям-инвалидам от 14 лет и старше, в том числе получателям социальных услуг или их законным представителям бесплатной информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости либо о возможности получать их бесплатно	Заведующий отделением, специалист по социальной работе	ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг, население города
Проведение анкетирования граждан о качестве предоставленных социальных услуг	Заведующий отделением	1 раз в квартал	ОДП	100 % лица с ментальными нарушениями (инвалиды), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу
Подготовка информационного отчета о реализации Распоряжения Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 17.04.2015 №33 о «О реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	Ежемесячно	ОДП	-
1.2. Социальное обслуживание граждан, нуждающихся в постоянном постороннем уходе				
Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за нуждающимися в уходе инвалидами и пожилыми гражданами, имеющими тяжелые и множественные нарушения развития: «Коммуникация и социализация», «Бытовые навыки», «Позиционирование», «Организация пространства» в рамках реализации технологии «Школа ухода»	специалист по социальной работе	В течение года, по мере необходимости	КЦСОН, кабинет школы реабилитации и ухода	Опекуны (законные представители) получателей социальных услуг
Определение индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в т.ч. в уходе; определение уровня ухода для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в долговременном уходе; проведение перетипизации получателей социальных услуг при изменении у них ограничений жизнедеятельности, способности к самообслуживанию, передвижению, нуждаемости в уходе; разработка индивидуального плана ухода получателя социальных услуг в рамках реализации пилотного	Шаехова С.Н., Миннегулова К.Р., Шарипова А.М. специалисты по соц.работе	в течение года	на дому у гражданина, получателя социальных услуг	100 % граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в предоставлении услуг по долговременному уходу

проекта по созданию системы долговременного ухода				
Участие в межведомственном взаимодействии с учреждениями здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, фонда социального страхования, ГУ – отделением Пенсионного фонда РФ по РТ при выявлении граждан, нуждающихся в уходе, и организации предоставления им услуг по долговременному уходу.	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	в течение года	ОДП	специалисты по социальной работе, представители учреждений здравоохранения, бюро медико-социальной экспертизы, фонда социального страхования
Предоставление бесплатного социального пакета, который включает услуги по уходу, набор, количество и периодичность предоставления которых установлены в зависимости от уровня нуждаемости в уходе, к которому отнесен гражданин по результатам оценки его нуждаемости в уходе согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ), составленной с учетом установленного гражданину уровня нуждаемости в уходе	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	в течение года	ОДП	Получатели социальных услуг (законные представители ПСУ)
Разработка и заключение договоров на предоставление социальных услуг	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОДП	Получатели социальных услуг (законные представители ПСУ)
Оформление приказа на зачисление на социальное обслуживание или прекращение социального обслуживания	Заведующий отделением	ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг (законные представители ПСУ)
Формирование личных дел получателей социальных услуг	Специалист по социальной работе	С 1 по 26 число каждого месяца	ОДП	Получатели социальных услуг, родители (законные представители)
Формирование регистра получателей социальных услуг в информационной системе ГИС «СРН» УСОН. Поддержка его в актуальном состоянии	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг, родители (законные представители)
Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг согласно индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ). Осуществление контроля	Заведующий отделением; специалист по соц. работе, юрисконсульт	ежемесячно	ОДП	специалист по соц. работе, получатели социальных услуг, родители (законные представители)
Организация работы по перерасчету размера ежемесячной платы за оказание социальных услуг в связи: - с изменением тарифов на социальные услуги; - с изменением у получателя социальных услуг размера среднедушевого дохода	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	январь ежемесячно	ОДП	специалист по соц. работе, получатели социальных услуг, родители (законные представители)

Привлечение волонтерских и добровольческих отрядов по оказанию посильной помощи и проведению мероприятий с гражданами пожилого возраста и инвалидами	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	В течение года	ОДП	специалист по соц. работе, получатели социальных услуг, родители (законные представители)
Содействие в оформлении (переоформлении) инвалидности	Специалист по социальной работе	В течение года	Медицинские учреждения города	Получатели социальных услуг
Организация социальной занятости инвалидов в соответствии с Приказом Минтруда России от 28.07.2023г. №605н «Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов»». Обеспечение получателей социальных услуг трудового обучения и производственного труда на базе столярной мастерской при Центре.	Психолог, специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	2 раза в месяц	ОДП	Получатели социальных услуг
Проведение индивидуальных, групповых психологических и педагогических занятий с ПСУ	Психолог, специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
Организация и проведение мероприятий с ПСУ, приуроченных к памятным и знаменательным датам, включая мероприятия по сохранению укреплению духовных ценностей, возрождения исконных национальных традиций в РТ, а также мероприятий, приуроченных к Году защитника Отечества.	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	В течение года	ОДП	Получатели социальных услуг
Организация и проведение социально-педагогических занятий, кружковой и клубной деятельности	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Еженедельно	ОДП	Получатели социальных услуг
Внедрение и применение новых технологий в работе	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	В течение года	ОДП	Получатели социальных услуг
Организация досуга, проведение мероприятий по формированию позитивных интересов	Специалист по соц. работе, инструктор по труду, культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
Проведение оздоровительных занятий (танцевальных разминок) с ПСУ для поддержания физической активности	Специалист по социальной работе, инструктор по труду, культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
Консультирование по социально-медицинским вопросам, включая мероприятия по профилактике заболеваний, ЗОЖ	Специалист по социальной работе, инструктор по труду	Ежемесячно	ОДП	Получатели социальных услуг
Проведение занятий по социально-бытовой, социально-средовой адаптации с ПСУ	Инструктор по труду	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг

Организация социокультурных мероприятий (просмотр телепередач, художественных фильмов, чтение книг, организация настольных игр)	Культорганизатор	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
Проведение групповых занятий (обучение приемам релаксации и саморегуляции, развитие навыков межличностного взаимодействия)	Психолог	1 раз в месяц	ОДП	Получатели социальных услуг
Индивидуальное консультирование и психокоррекция эмоционального состояния ПСУ	Психолог	1 раз в месяц	ОДП	Получатели социальных услуг
Организация ежемесячных экскурсий, посещение музеев, мастер-классов	Культорганизатор	В течении года	Территория города, РТ	Получатели социальных услуг
Индивидуальная психологическая и педагогическая диагностика, обработка результатов, оформление заключений и рекомендаций	Психолог, инструктор по труду, культорганизатор, специалист по социальной работе	В течении года	ОДП	Получатели социальных услуг
Обеспечение оказания услуг, предусмотренных ИППСУ с учетом изменений на 2025г. Организация питания ПСУ в период социального обслуживания	Заведующий ОДП	Ежедневно	ОДП	Получатели социальных услуг
1.3 Качество предоставления социальных услуг				
Проведение оценки степени удовлетворенности качеством оказываемых социальных услуг посредством проведения устного опроса получателей социальных услуг лично/ по телефону, анкетирования	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	ежемесячно	ОДП	100% получателей социальных услуг (или их законные представители) на дому
Осуществление внутреннего контроля качества предоставления социальных услуг. Предоставление отчета в МТЗ и СЗ РТ по установленной форме	Заведующий отделением; специалист по соц. работе	ежемесячно	ОДП	100% получателей социальных услуг (или их законные представители)
II. Организационно-методическая работа				
Повышение уровня профессиональной компетентности специалистов отделения на курсах повышения квалификации специалистов, проводимых в рамках республиканских целевых программ.	Психолог, инструктор по труду, культорганизатор, специалист по социальной работе	В течение года	-	Психолог, инструктор по труду, культорганизатор, специалист по социальной работе
Обеспечение получателей социальных услуг буклетами и информационными листами по пожарной, электробезопасности, правилами дорожного движения в рамках обеспечения безопасной жизнедеятельности	заведующий отделением, специалист по социальной работе отделения	ежемесячно	ОДП	специалист по социальной работе, 100% получателей социальных услуг
Проведение мероприятий по психологической поддержке специалистов по социальной работе, направленных на профилактику эмоционального выгорания	Психолог	Ежеквартально (по мере необходимости)	ОДП	Специалисты отделения

Совещание (планерка) с сотрудниками ОДП (еженедельно)	Заведующий отделением	Еженедельно, каждый понедельник	ОДП	культурный организатор, инструктор по труду, специалист по социальной работе
Профессиональное самообразование специалистов (изучение методической литературы, опыта работы других учреждений, выступление на методических часах)	Заведующий отделением	Постоянно	ОДП	культурный организатор, инструктор по труду, специалист по социальной работе
Совещание «О результатах работы отделения дневного пребывания»	заведующий отделением, специалист отделения	Ежеквартально	ОДП	культурный организатор, инструктор по труду, специалист по социальной работе
Информационно-аналитическая работа - своевременное предоставление планов и информационно-аналитических отчетов о работе ОДП - подготовка информационно-аналитического материала по итогам работы ОДП	Заведующий отделением	Ежемесячно	ОДП	-
III. Обеспечение системы внутреннего контроля				
Проведение внутренних совещаний. Осуществление контроля по организации и своевременному проведению специалистами плановых и внеплановых мероприятий	Директор, заведующий отделением	Еженедельно	ОДП	
Осуществление контроля ведения специалистами рабочей документации в рамках СДУ, в том числе ведения личных дел получателей социальных услуг	Директор, заведующий отделением	1 раз в месяц	ОДП	
Осуществление внутреннего контроля качества и эффективности работы по предоставлению социальных услуг, в том числе в рамках выездных проверок и посредством телефонной связи	Директор, заведующий отделением	1 раз в месяц	ОДП	

Заведующий отделением



Л.А. Ситдикова

